

**VERBALE N. 35**  
**DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

L'anno **2019** addì **16** del mese di **aprile** alle ore **16,30** nella sede dell'I.I.S.S. "G. CESARE" di BARI in seguito a convocazione prot. n. 5064 dell'11/04/2019 sono intervenuti i signori:

Prof.ssa PIACENTE Giovanna	DIRIGENTE SCOLASTICO
Sig.ra SICILIANI Rosa Maria	PRESIDENTE C.I.
Prof. ALBANESE Lorenzo	RAPPRES. DOCENTE
Prof.ssa LASTILLA Ivana	RAPPRES. DOCENTE
Prof. LUPO Vincenzo	RAPPRES. DOCENTE
Prof.ssa MIGLIETTA Alessandra	RAPPRES. DOCENTE
Prof. PELLICANI Pasquale	RAPPRES. DOCENTE
Prof.ssa PISTOLESE Marilva	RAPPRES. DOCENTE
Prof.ssa VERNOLE Eugenia	RAPPRES. DOCENTE
Sig.ra CISARIA Maria	RAPPR. GENITORI
Sig.ra MAGALETTI Marina	RAPPR. GENITORI
Sig.ra MORELLI Maria Teresa	RAPPR. GENITORI
Sig.ra WASSERMANN Annamaria	RAPPRES. ATA
Sig.na CIANI Carlotta Rita	RAPPR. STUDENTI
Sig.na FUSCO Paola	RAPPR. STUDENTI
Sig.na INTRONA Roberta	RAPPR. STUDENTI
Sig.na LUNGU Antonia Maria	RAPPR. STUDENTI

Risultano assenti: Prof. TANDOI Giuseppe: RAPPRES. DOCENTE; Sig. SACCHI Giancarlo: RAPPRES. ATA.

Verbalizza l'assistente amministrativa sig.ra Wassermann Annamaria; è presente il D.S.G.A. Il D.S., riconosciuta la validità della riunione, comunica che il punto 3 "Organico di diritto a.s. 2019/2020 personale ATA – ASSISTENTI TECNICI " non è di competenza del Consiglio di Istituto e propone una mozione d'ordine che prevede la sostituzione dello stesso con il seguente punto:

**3. Criteri allocazione classi;**

La richiesta viene accolta all'unanimità, quindi il D.S passa alla discussione dei seguenti punti all'Ordine del Giorno

1. Approvazione verbale precedente;
2. CONTO CONSUNTIVO 2018;
3. Criteri allocazione classi;
4. Comitato di Valutazione triennio 2018-2021 – Ratifica componente alunni;
5. Regolamento della Attività negoziale – integrazione;
6. Ampliamento Offerta Formativa: Corso Lingua Portoghese;
7. Variazioni al P.A. 2019.

**1. Approvazione verbale precedente:**

Delibera n. 8

Il verbale della riunione precedente viene approvato all'unanimità.

## 2. **CONTO CONSUNTIVO 2018:**

Il Dirigente Scolastico predispone la presente relazione sul conto consuntivo 2018, in conformità a quanto disposto dal D.I 44/2001 e del D.I. 129 del 28/08/2018. Il conto consuntivo per l'anno 2018 riepiloga i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica.

Il conto consuntivo è così composto:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui (Mod. L)
- Spese personale (Mod. M)
- Riepilogo spese (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2018 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio d'Istituto il 09/02/2018 con provvedimento n. 4 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica 2016-19 e realizzate tra l'a.s.2017-18 e l'a.s.2018/19, tenendo conto delle seguenti caratteristiche dell'Istituto di Istruzione Secondaria "Giulio Cesare":

- indirizzi di studio, AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING biennio comune e triennio con articolazioni "Amministrazione Finanza e Marketing" e "Sistemi Informativi Aziendali"; Relaz. Intern. per il Marketing dall'1/9/2018; LICEO LINGUISTICO biennio e triennio;
- plesso succursale presso Via Viterbo – (quartiere Japigia) Bari;
- molteplici relazioni con il territorio, enti locali, aziende e altre scuole, ulteriormente cresciute sia quantitativamente che per spessore di rapporto di partenariato, in particolare con istituzioni scolastiche regionali ed europee;
- forte caratterizzazione linguistica e informatica dell'offerta formativa, trasversale ai due indirizzi;
- i laboratori didattici funzionanti presso l'istituto scolastico sono 9 nella sede centrale (comprensivi di un laboratorio informatico mobile) e 3 nel plesso succursale ampiamente attrezzati anche con materiale didattico aggiornato. In particolare i laboratori didattici multimediali sono forniti di stampanti, carta, toner, periferiche aggiornate;
- Le palestre sono dotate di attrezzature ginniche specialistiche e sono fornite di tavoli da ping-pong riforniti di palline e racchette.

Tali considerazioni hanno reso indispensabili scelte:

- organizzative interne di tipo partecipato con un ruolo crescente dei Dipartimenti e dei Consigli di Classe;
- didattiche che tendono a promuovere processi di interdisciplinarietà e di visibilità delle azioni di insegnamento apprendimento;
- organizzative esterne di inserimento in circuiti internazionali sia attraverso la partecipazione a progettualità PON, POR, sia con approcci a progetti di cooperazione transnazionale;
- metodologiche e finanziarie con investimento di risorse utili a promuovere forme di apprendimento laboratoriali e con coinvolgimento diretto degli alunni, coniugate con la tradizione culturale-formativa del nostro Istituto (attivo da circa 150 anni), tenendo presente i

principi della Costituzione Italiana della cittadinanza attiva e la specifica normativa vigente per l'istruzione.

La gestione di tale complessità è stata condotta attraverso una iniziale definizione della vision e della mission della scuola che vanno sempre più orientandosi verso:

- l'attenzione verso il settore terziario avanzato e i processi di internazionalizzazione dell'economia;
- l'attenzione al mondo del lavoro tramite le collaborazioni con le ditte del territorio anche nell'ambito delle attività di Alternanza Scuola/Lavoro;
- l'ampliamento dell'offerta linguistica e lo sviluppo delle stesse competenze linguistiche in relazione ai linguaggi artistici (musica, teatro, cinema, beni culturali) e letterari, anche tramite le certificazioni linguistiche DELF, DELE, CAMBRIDGE, GOETHE e le relazioni con gli Istituti di cultura straniera;
- l'ampliamento dell'offerta formativa in ambito informatico con l'attivazione dei corsi rivolti a tutti gli alunni per il conseguimento di certificazioni quali Nuova ECDL e CISCO;
- l'attenzione verso le tematiche di gestione del territorio nelle sue varianti ambientali, storiche, di tutela e valorizzazione dei beni culturali;
- la digitalizzazione delle attività amministrative scolastiche.

#### **OBIETTIVI PERSEGUITI NELL'ATTIVITA' EDUCATIVO DIDATTICA**

L'obiettivo formativo di carattere generale, alla base della progettazione del PTOF, è quello della formazione umana, sociale e culturale dei giovani, basata su solide competenze gestionali, comunicative e linguistiche. Una formazione per proporsi come soggetti attivi nella realtà sociale italiana e europea, orientandosi consapevolmente nelle scelte di studio e di lavoro futuro.

All'obiettivo formativo generale, risultano connessi:

- gli obiettivi didattico – disciplinari, definiti a livello di programmazione collegiale, dipartimentale e individuale, indirizzati verso una didattica laboratoriale ed esperienze di verifica sul campo degli apprendimenti (visite di studio all'estero, certificazioni linguistiche, certificazioni informatiche, alternanza scuola-lavoro);
- gli obiettivi formativi connessi alle attività di ampliamento dell'Offerta Formativa, tendenti a promuovere nei giovani lo sviluppo di competenze trasversali e di attitudini personali attraverso numerosi;
- le competenze tecnologico-informatiche;
- Il potenziamento delle competenze linguistiche con gli stage-studio all'estero, i corsi propedeutici alle certificazioni;
- le differenti strategie poste in atto per la motivazione degli studenti e per il recupero (interventi di recupero / incontri con le famiglie).

#### **LE SCELTE DI FONDO**

Come già evidenziato nella Relazione illustrativa della Giunta Esecutiva al Programma Annuale per l'E.F. 2018, le scelte di fondo contenute nel PTOF si possono così riassumere:

- la centralità dell'utenza e la qualità del servizio;
- lo sviluppo di attività di scambio classi, viaggi d'istruzione e stage;
- la partecipazione a concorsi/olimpiadi di informatica, di scienze, di attività sportive;

Il PTOF 2016/2019 ribadisce in gran parte le scelte strategiche del precedente POF sottolineando l'**impegno educativo** verso valori forti quali il bene collettivo, la consapevolezza storica, il senso di appartenenza, la responsabilità individuale, la risorsa della diversità, il pluralismo delle idee, il merito, l'imprenditorialità personale, il lavoro, la creatività.

Tra gli altri:

1. Valorizzazione e potenziamento delle **competenze linguistiche**, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua ed altre lingue dell'Unione Europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia CLIL;
2. Potenziamento delle **competenze matematico-logiche e scientifiche**;
3. Sviluppo delle competenze in materia di **cittadinanza attiva e democratica** attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della **solidarietà** e della **cura dei beni comuni** e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
4. Sviluppo delle **competenze digitali** degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.

### **Programmazione iniziale-verifiche e modifiche in corso di esercizio**

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto in data 09/02/2018. In corso di esercizio si sono verificati maggiori e minori accertamenti rispetto alla previsione e per questo sono state adottate di volta in volta le opportune variazioni al Programma sia con provvedimenti del Dirigente Scolastico (relativamente a entrate finalizzate, storni all'interno di alcuni progetti/attività in sede di assestamento delle spese), che con delibere del Consiglio di Istituto in data 24/05 – 29/06 – 06/09 – 08/11 – 12/12 e in data 30/12 con Decreto D.S.

A seguito di quanto sopra, al 31 dicembre 2018 si è determinata la seguente situazione:

<b>ENTRATE</b>	<i>Somme Programmat</i>	<i>Somme Accertate</i>	<b>SPESE</b>	<i>Somme Programmat</i>	<i>Somme Impegnate</i>
Avanzo di amministrazione	608.891,61		Attività	213.753,21	119.841,25
Finanziamento dallo Stato	367.199,03	367.199,03	Progetti	1.346.001,51	847.749,13
Finanziamenti dalla Regione			Gestioni economiche		
Finanziamenti da enti territoriali o da altre istituzioni pubbliche	297.509,69	297.509,69	Fondo di riserva	1.200,00	
Contributi da privati	337.556,61	337.556,61	Disponibilità da	78.037,61	
Proventi da gestioni					
Altre entrate	27.335,39	27.335,39			
Mutui					
<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b>	<b>1.638.492,33</b>	<b>1.029.600,72</b>	<b>TOTALE DELLE SPESE</b>	<b>1.638.992,33</b>	<b>967.590,38</b>
			AVANZO DI COMPETENZA		62.010,34
			<b>TOTALE A PAREGGIO</b>		<b>1.029.600,7</b>
Partite di giro		500,00	Partite di giro		500,00

**DELIBERA N. 9**

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltato l'intervento del D.S. e tenuto conto della relazione al Conto Consuntivo E.F. 2018;  
Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 18 del D.I. 44/01 e dell'art.23 del D.I. 129 del 28/08/2018;

Tenuto conto delle disposizioni della C.M. n. 93 del 24.5.01;

Visto il parere favorevole sull'approvazione del conto consuntivo E.F. 2018 espresso dai Revisori dei Conti e sottoscritto nel verbale N. 0002 del 16/04/2019;

All'unanimità dei presenti

## DELIBERA

**L'Approvazione del Conto Consuntivo E.F. 2018**, quale risulta dal testo allegato alla presente deliberazione.

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 co. 7 del D.P.R. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine, la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

### **3. Criteri allocazione classi**

Per quanto riguarda questo punto, il D.S. propone di confermare i criteri di allocazione delle classi già approvati con delibera n. 5 del 24/05/2018 e cioè:

Le classi del biennio saranno allocate in viale Einaudi:

- a) per garantire un maggiore controllo degli alunni;
- b) per evitare spostamenti autonomi;
- c) per garantire a tutti la partecipazione alle iniziative programmate nell'ambito della offerta formativa.

La turnazione riguarderà solo le classi del triennio e seguirà un criterio proporzionale rispetto agli indirizzi.

La turnazione avverrà per esigenze organizzative per corsi e non per classi, ad eccezione del caso trattato sub 1).

La turnazione seguirà il principio generale della rotazione con due eccezioni:

- 1) Classi di alunni disabili che perseguono l'obiettivo della autonomia, ovvero alunni che abitano nel raggio di 1 Km e vengono a scuola a piedi, da soli;
- 2) Corsi che esprimono la volontà di permanere in via Viterbo, almeno per il 75% del numero complessivo degli alunni di ciascuna classe.

All'uopo verrà somministrato un questionario di rilevazione nelle classi 3<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup> dislocate in via Viterbo.

Dalla combinazione dei criteri sopra esposti deriva il seguente meccanismo di individuazione:

Esclusi dalla rotazione i corsi che hanno espresso la volontà di permanere in via Viterbo, le ulteriori classi saranno individuate tra quelle allocate in viale Einaudi, ad esclusione delle classi in cui sono presenti alunni disabili, come sopra individuati.

Qualora tale avvicendamento non fosse possibile per tutte le classi allocate in via Viterbo, avranno priorità a rientrare in viale Einaudi i corsi che sono già stati due anni consecutivi in via Viterbo.

In subordine, qualora l'applicazione dei suddetti criteri non sia risolutiva, si procederà a sorteggio.

Interviene il prof. Albanese Lorenzo il quale propone un criterio diverso che preveda l'allocazione delle classi del triennio del Liceo Linguistico in via Viterbo e le classi del triennio dell'Istituto Tecnico Economico in viale Einaudi.

Interviene la Dirigente che replica che ci sono ostacoli a tale scelta sulla quale è bene che si esprima il Collegio dei Docenti, pur essendo di competenza del Consiglio di istituto.

Si apre una vivace discussione alla quale intervengono vari docenti, alunni e genitori, al termine della quale si concorda di rinviare la trattazione dell'argomento, dopo aver acquisito un parere del Collegio dei Docenti con riferimento all'a.s. 2020/2021.

#### **Delibera n. 10**

##### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

- ascoltata la relazione del d.s.;

-dopo ampia discussione;

delibera all'unanimità i suindicati i criteri di allocazione delle classi in via Viterbo per l'anno scolastico 2019/20.

#### **4.Comitato di Valutazione triennio 2018-2021 – Ratifica componente alunni;**

Il D.S. chiede ai presenti la ratifica della nomina della sig.na LUNGU Antonia Maria quale componente degli alunni per la nuova composizione del "Comitato per la valutazione", così come disposta dalla L. 107/2015, che consta di tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal Collegio dei docenti e uno dal Consiglio di istituto; inoltre un alunno e un genitore tra i membri del Consiglio di Istituto.

#### **Delibera N. 11**

##### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione del D.S.;
  - Vista la delibera n. 8 del 6/09/2018 del Collegio dei Docenti con la quale si nominavano i seguenti proff.: Lucamante Teresa e Triggiani Emanuele;
  - Vista la delibera n. 91 del 20/12/2017 del Consiglio di Istituto con la quale si nominava la sig.ra Siciliani Rosa Maria e la prof.ssa Vernole Eugenia;
- delibera di ratificare la nomina della sig.na LUNGU Antonia Maria quale componente alunni.

Pertanto il "Comitato di Valutazione" triennio 2018-21 è così composto:

- |                                 |                       |
|---------------------------------|-----------------------|
| - Prof.ssa LUCAMANTE Teresa     | - componente docenti  |
| - Prof. TRIGGIANI Emanuele      | - componente docenti  |
| - Prof.ssa VERNOLE Eugenia      | - componente docenti  |
| - Sig.ra SICILIANI Rosa Maria   | - componente genitori |
| - Sig.na LUNGU Antona Maria     | - componente alunni   |
| - Dir. Tecnico D'ITOLLO Antonio | - USR                 |

### 5-Regolamento della Attività negoziale – integrazione;

#### Progetti PON: Criteri di selezione figure interne ed esterne:

Tabella comparativa titoli per selezione Esperti		
Laurea vecchio ordinamento; specialistica nuovo ordinamento	10 pt	<b>Max 10</b>
Laurea di 1° livello	8 pt	
Diploma di Istruzione secondaria di II° grado	5 pt	
<b><i>Altri titoli Specifici attinenti il settore</i></b>		
specializzazione Post-Laurea (biennale); dottorato di ricerca; master biennali	2 pt. per titolo max 2	<b>Max 4</b>
<b>Certificazioni di settore</b>		
certificazione di base rilasciata da Enti riconosciuti	5 pt	<b>Max 10</b>
certificazione avanzata	10 pt	
Certificazioni relative ai percorsi di formazione PON a livello nazionale attinente all'area disciplinare (OCSE Pisa, M@t.abel ...)	3 pt per certificazione max 2	<b>Max 6</b>
<b><i>Esperienze professionali</i></b>		
Esperienze lavorative nel settore di riferimento (professione, docenza)	(max 4 punti/anno)	<b>Max 20</b>
<b><i>Esperienza formativa per utenza scolastica</i></b>		
Docenza in corsi PON, POR, di durata non inferiore alle 30 ore, svolti negli ultimi 5 anni	6 pt per titolo, max 48	<b>Max 48</b>
<b><i>Pubblicazione e/o altri materiali prodotti</i></b>		
Realizzazione di pubblicazioni cartacee o su supporto informatico prodotti dall'aspirante ed inerenti i contenuti del modulo per il quale si presenta la candidatura	1 punto/pubblicazione	<b>Max 2</b>

A parità di punteggio, sarà titolo di preferenza il punteggio conseguito per la docenza in corsi PON, POR e IFTS

Tabella comparativa titoli per selezione **TUTOR** percorsi formativi

Collaborazione alla stesura del progetto	10
Certificazioni di settore (ove previste - 5 pt per certificazione attinente, fino a un max di 2 titoli)	0-10
Esperienza di formatore/tutor in percorsi analoghi svolti negli ultimi cinque anni  (5 pt per corso PON-FSE di min 30 ore, 4 pt per altri corsi, fino a un max di 8 corsi)	0-40
Pregresse esperienze nell'organizzazione di attività analoghe (5 pt per attività PON-FSE, 4 pt per altre attività, fino a un max di 6 attività)	0-30
Piattaforma Gestione PON (esperienza)	10
Totale punteggio	100

Tabella comparativa titoli **altre figure organizzative**

Esperienza pregressa come FACILITATORE / REFERENTE per la VALUTAZIONE di progetti PON-FSE negli ultimi 5 anni (10 per esperienza, max 4 esperienze)	0-50
Esperienza di TUTOR in percorsi PON-FSE negli ultimi 5 anni  (5 pt per corso PON-FSE di min 30 ore, fino a un max di 6 corsi)	0-30
Precedenti esperienze di coordinatore progetti POF, dipartimento ....	0-20
Totale punteggio	100



**Delibera N. 12**  
**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione del D.S.

Delibera all'unanimità di integrare la suindicata tabella per criteri di selezione figure interne ed esterne nei progetti PON nel "Regolamento della attività negoziale" approvata con delibera n. 79 del 12/12/2018

**6. Ampliamento Offerta Formativa: Accordo di rete e Corso Lingua Portoghese;**

Il D.S. comunica ai presenti che è in corso di perfezionamento l'Accordo di rete tra l'IISS G. Cesare, il Consolato onorario del Portogallo e l'Università degli studi di Bari avente ad oggetto lo svolgimento di attività formative di interesse comune, finalizzate alla diffusione della lingua e cultura portoghese, già previsto in sede di approvazione del POF 2018/19.

L'accordo, inizialmente previsto con durata annuale, avrà durata triennale.

Nelle more della sottoscrizione dell'accordo, dal 5/02/2019 al 2/4/2019 si è svolto presso la sede centrale un corso di 16 ore di portoghese livello iniziale. Hanno aderito gli alunni del triennio del linguistico delle sezioni B, C, E, F e H e le lezioni sono state tenute a titolo gratuito dai docenti della Facoltà di Lingue di Bari, prof. U. Serrani e Ruy Costa che hanno interessato i ragazzi all'apprendimento non solo della lingua, ma anche della civiltà lusitana.

La docente referente del suddetto corso è la prof.ssa Triggiani Maria Teresa la quale ha riferito che il corso si è rivelato come un'esperienza positiva.

Il contributo di ogni alunno partecipante è di € 20,00.

**Delibera n. 13**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Ascoltata la relazione del D.S.

Delibera all'unanimità di approvare la stipula dell'accordo di rete tra l'IISS G. Cesare, il Consolato onorario del Portogallo e l'Università degli studi di Bari avente ad oggetto lo svolgimento di attività formative di interesse comune con durata triennale a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso e di inserire nell'Ampliamento Offerta Formativa la realizzazione del Corso base di lingua portoghese.

**7-Variazioni al P.A. 2019**

Allegato alla presente si allega il Modello F – Modifica al Programma Annuale 2019, corredato dai decreti n. 1, 2 e 3. (delibere n. 14-15-16)

Alle ore 17,45 terminata la trattazione degli argomenti posti all'o.d.g., il Presidente dichiara sciolta l'assemblea.

Bari, 16 aprile 2019

IL SEGRETARIO  
(Sig.ra Annamaria WASSERMANN)

IL PRESIDENTE DEL C.I.  
(Sig.ra Rosa Maria SICILIANI)

