



VERBALE N. 66 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

L'anno **2023 addì 15 del mese di novembre alle ore 16,00** nella sede dell'I.I.S.S. "G. CESARE" di BARI in seguito a convocazione prot. n. 13234 del 09/11/2023 sono intervenuti i signori:

1.	Prof.ssa PIACENTE Giovanna	DIRIGENTE SCOLASTICO
2.	Prof. CARNEVALE Giovanni	RAPPRES. DOCENTE
3.	Prof.ssa CUTOLO Serena	RAPPRES. DOCENTE
4.	Prof.ssa DE NICOLÒ Lucrezia	RAPPRES. DOCENTE
5.	Prof. MANZARI Domenica	RAPPRES. DOCENTE
6.	Prof.ssa ROSATO Concetta	RAPPRES. DOCENTE
7.	Prof.ssa L'ARAB Gilda	RAPPRES. DOCENTE
8.	Sig.ra AMENDOLAGINE Alessandra	RAPPR. GENITORI
9.	Sig. ROMITO Nicola	RAPPRES. ATA
10.	Sig. SACCHI GIANCARLO	RAPPRES. ATA

Risulta assente la Prof.ssa MORETTI Rossana;
Gli altri componenti sono decaduti

Verbalizza la sig.ra Dentico Angela. E' presente il D.S.G.A.F.F. Dott.ssa Grisanti Vincenza.
La D.S., riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la riunione.

1

La D.S., passa alla discussione dei seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale C.I. seduta precedente;
2. Variazioni al P.A 2023;
3. Ratifica adesione progetto "Treno della memoria";
4. Regolamento gestione finanziamento Erasmus+
5. Regolamento gestione progetto ICDL
6. Adesione rete:"Orientamento per la vita";
7. Uscite didattiche, viaggi di istruzione e stage linguistici;
8. Revisione Regolamento d'Istituto;
9. Criteri per l'individuazione degli alunni beneficiari dei sussidi
10. Relazione del Dirigente Scolastico sulle attività negoziali (D.I.129/2018 art.48)

1. Approvazione verbale precedente:

Il verbale n.65 della riunione precedente del 17 luglio 2023 viene approvato all'unanimità.

Delibera n. 57

2. Variazioni al P.A. 2023:

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art.10 c.3 del DI 129/2018

A.D.



Visti i decreti di variazione nn.27-34

DELIBERA

All'unanimità le variazioni proposte

Delibere dal n.58 al n.65

3. Ratifica adesione progetto “Treno della memoria”

La DS comunica che ritorna l'appuntamento con il “Treno della memoria”. Il viaggio in pullman avrà una durata di 8 giorni e sarà effettuato in un periodo compreso tra i mesi di gennaio 2024 e marzo 2024. Come nelle precedenti edizioni, tutti i partecipanti, prima della partenza, dovranno obbligatoriamente partecipare a quattro incontri di formazione nel periodo compreso tra novembre 2023 e gennaio 2024.

La delegazione della nostra scuola sarà composta da 8 studenti e 1 docente accompagnatore.

La scuola contribuirà versando all'Associazione “Treno della memoria” la somma di € 200,00 a studente.

Per ogni partecipante, perciò, la spesa a proprio carico sarà di €170,00 (centosettanta/00) e comprenderà il viaggio, il pernottamento e la prima colazione.

I genitori degli alunni partecipanti hanno versato tale somma tramite bonifico bancario su piattaforma PagoPa.

Per quanto riguarda il criterio di selezione dei partecipanti, è stato individuato mediante sorteggio un alunno per ciascuna classe quinta, tra coloro che si sono candidati.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il PTOF 2022/25

Visto il DPR 275/99

Visto il P.A 2023

Considerata la rilevanza formativa dell'iniziativa

DELIBERA

La ratifica dell'adesione al progetto “Il treno della memoria 2024” nella modalità esplicitate dalla DS.

Delibera n. 66

4. Regolamento gestione finanziamento Erasmus+

La DS ricorda al Consiglio che la scuola è destinataria di un finanziamento in quanto accreditata per la realizzazione di mobilità Erasmus+.

Tale finanziamento prevede in entrata diverse macro voci che non sempre sono sufficienti a coprire le relative spese.

Si propone, pertanto, di utilizzare le entrate relative alle voci: “Viaggio e Sostegno individuale” in maniera flessibile, salvo il rispetto -per il personale- della normativa in materia di rimborsi delle spese sostenute.

In ogni caso, ogni spesa per la quale si richiede il rimborso deve essere preventivamente autorizzata.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

A.D.



Ascoltata la relazione del DS
Visto il DI 129/2019

DELIBERA

All'unanimità il regolamento proposto.
Delibera n. 67

5. Regolamento gestione progetto ICDL

La DS ricorda al Consiglio che la scuola è sede accreditata AICA per lo svolgimento di esami ICDL e propone di integrare quanto deliberato dal Consiglio in materia come segue:
L'attività dei supervisori sarà retribuita con il compenso orario di € 23,23 lordo stato.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Ascoltata la relazione della DS

DELIBERA

All'unanimità di approvare il regolamento proposto dalla DS.
Delibera n. 68

6. Adesione rete: "Orientamento per la vita";

La DS propone l'adesione alla rete costituita denominata "Orientamento per la vita".

Gli obiettivi perseguiti sono:

- Favorire il passaggio da un ordine di scuola all'altro;
- Mettere in atto azioni di accompagnamento nel passaggio da un ordine di scuola all'altro;
- Implementare un curriculum verticale contestualizzato che tenga conto di alunni nella loro concretezza;
- Fornire agli alunni la possibilità di effettuare scelte consapevoli.

3

La scuola capofila del progetto è l' IC Japigia1- Verga.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTA la comunicazione acquisita a prot. n. 12586 del 25/10/2023
- VISTO il PTOF 2022/2025
- VISTO il DPR 275/99

DELIBERA

All'unanimità l'adesione ad una rete di scopo denominata "Orientamento per la vita"
Delibera n. 69

7. Uscite didattiche, viaggi di istruzione e stage linguistici:

La Dirigente Scolastica conferma i criteri adottati, nel Collegio Docenti del 08/09/2023 discussi e deliberati al punto 2 del verbale n. 3 dei criteri generali in materia di viaggi d'istruzione e uscite didattiche che costituiscono attività extra curriculare e che ricadono interamente sugli alunni per quanto attiene la copertura finanziaria. Sono stati definiti i seguenti criteri:

A.D.



La definizione dei criteri generali organizzativi terrà conto dell'interesse alla realizzazione dei viaggi e delle uscite didattiche unitamente alle esigenze di gestione del personale amministrativo per attività indifferibili. Vengono di seguito elencate distintamente le varie tipologie.

Uscite didattiche (svolte durante le ore di lezione) realizzate con le seguenti modalità:

- previsione di massima nella programmazione di classe con l'indicazione delle mete o della «tematica»;
- programmazione delle visite da realizzare in numero non superiore a 2 a quadrimestre per classe (sono escluse dal computo le attività obbligatorie di PCTO e orientamento in uscita per le classi quarte e quinte);
- adesione minima del 90% della classe, previa richiesta scritta da parte del docente proponente responsabile e accompagnatore, nonché adesione del Consiglio di Classe, da inoltrare almeno quindici giorni prima dell'evento se si richiede l'organizzazione del trasporto e almeno sette giorni prima in assenza di trasporto. Il docente proponente responsabile e accompagnatore dovrà inoltre redigere una relazione sullo svolgimento dell'attività. Gli alunni non aderenti all'iniziativa svolgeranno nella scuola attività alternative.
- richiesta scritta da parte del docente proponente responsabile e accompagnatore e adesione del Consiglio di Classe almeno 15 giorni prima dell'evento se si richiede l'organizzazione del trasporto; almeno 7 giorni prima in assenza di trasporto;
- relazione da parte del docente proponente responsabile e accompagnatore sullo svolgimento dell'attività.

Viaggi di istruzione realizzati con le seguenti modalità:

- previsione nella programmazione di classe di ottobre, con l'indicazione di due mete alternative e di un docente accompagnatore e un docente supplente ogni 15 alunni, nonché dei tempi di realizzazione;
durata:
- un solo giorno, nessun pernottamento per le classi del primo biennio LL e ITE e per le classi secondo biennio ITE delle articolazioni AFM e SIA;
- sino a quattro giorni con tre pernottamenti per le classi quinte ITE;
- adesione minima del 66% della classe. Gli alunni non aderenti all'iniziativa svolgeranno attività alternative nella scuola.

Stage linguistici per i quali valgono le seguenti modalità:

- sono destinati agli alunni del triennio del liceo linguistico e agli alunni del corso RIM;
- la scelta della meta sarà in linea con la lingua scelta per la realizzazione del Progetto "Certificazioni";
- la durata sarà fino a sette giorni con sei pernottamenti;
- adesione minima ridotta al 60% della classe;
- possibilmente abbinati ad attività di PCTO.
- gli alunni del LL potranno aderire solo agli stage. Anche in tal caso gli alunni non aderenti all'iniziativa svolgeranno attività alternative nella scuola.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la del. N. 2 del CdD del 08/09/2023

Visto il PTOF 2022/2025

Visto il DI 129/2018

A.D.



DELIBERA

All'unanimità i criteri di attuazione delle uscite didattiche, dei viaggi di istruzione e degli stage linguistici sopra esposti.

Delibera n. 70

8. Revisione Regolamento d'Istituto:

La DS propone la revisione del Regolamento d'Istituto nella parte in cui prevede l'uscita anticipata degli studenti minorenni solo se prelevati dal genitore o da persona delegata, in considerazione del gran numero di richieste provenienti dalle famiglie e della autonomia negli spostamenti raggiunta da gran parte degli alunni.

Si propone la seguente modifica:

VECCHIO TESTO

3.4 - Uscite anticipate

Le uscite anticipate devono essere richieste in vicepresidenza il giorno prima e opportunamente documentate, per gravi e giustificati motivi.

Solo in casi eccezionali i genitori possono chiedere di far uscire il proprio figlio senza autorizzazione preventiva.

Le uscite anticipate esigono comunque la presenza di un genitore e avvengono solo durante il cambio dell'ora.

Si fa presente che, in caso di improvviso e serio malore, la scuola avvertirà immediatamente la famiglia e/o farà ricorso al servizio autoambulanza.

Gli studenti minorenni non possono assolutamente uscire dall'edificio se non prelevati da un genitore o familiare maggiorenne espressamente delegato.

Gli alunni maggiorenni possono richiedere personalmente l'uscita anticipata solo per comprovati e documentati motivi e se è stata per tempo eseguita la procedura di autogiustificazione.

PROPOSTA NUOVO TESTO

3.4 - Uscite anticipate

Gli alunni possono lasciare l'Istituto prima del termine delle lezioni, solo eccezionalmente e per comprovati motivi, previa richiesta in vicepresidenza dell'alunno maggiorenne o del genitore/tutore, in caso di alunno minorenne.

Le uscite anticipate, preventivamente autorizzate, non sono consentite prima delle ore 11:00, salvo motivi di salute e avvengono solo durante il cambio dell'ora.

Gli alunni maggiorenni possono richiedere personalmente l'uscita anticipata solo per comprovati e documentati motivi e se è stata per tempo eseguita la procedura di autogiustificazione.

Gli studenti minorenni non possono assolutamente uscire dall'edificio se non prelevati da un genitore o da persona legalmente delegata che si impegna a firmare l'apposito registro di uscita custodito in portineria. Qualora l'esigenza fosse quella di permettere al minore di tornare a casa autonomamente la richiesta di autorizzazione all'uscita anticipata permanente dovrà essere sottoscritta da entrambi i genitori.

In caso di improvviso e serio malore, la scuola avvertirà immediatamente la famiglia e/o farà ricorso al servizio autoambulanza.

A.D.

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "GIULIO CESARE"

Indirizzi di studio: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI,
RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING, LICEO LINGUISTICO

Codice Fiscale: 93449250724 www.iissgiuliocesare.edu.it Codice Meccanografico BAIS06100B –BATD06101N-BAPS06101T

Sede centrale Viale L. Einaudi, n. 66 • 70125 BARI ☎ 080.548.60.27 fax 080.548.60.34

Sede Via Viterbo, n. 3 • 70126 BARI ☎ 080.9909784 fax 080.9909791

bais06100b@istruzione.it Posta certificata: bais06100b@pec.istruzione.it



IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il DPR 249/98 e i DPR 235/07

DELIBERA

All'unanimità la revisione dell'art. 3.4 del Regolamento d'Istituto approvato dal CdI nella seduta del 09/10/2020, come proposta nel testo riportato.

Delibera n. 71

9. Criteri per l'individuazione degli alunni beneficiari dei sussidi

La Dirigente è autorizzata a concedere sussidi agli studenti bisognosi e meritevoli, ovvero che hanno il seguente requisito di reddito rilevabile dal Mod. ISEE: reddito inferiore o pari ad € 10.632,94 e che hanno riportato almeno la media del 7,5 scrutinio finale anno precedente oppure del 9,0 se provenienti dalla Scuola media. Si precisa che per l'accesso al beneficio devono ricorrere entrambi i requisiti.

I sussidi non possono superare di norma l'importo unitario di **€100,00**, nell'ambito dei fondi annualmente determinati dal Consiglio in sede di approvazione del programma.

Nel caso in cui due alunni appartenenti allo stesso nucleo familiare (fratelli) siano iscritti e frequentanti, nel rispetto dei requisiti prima individuati (ISEE e Media), per il secondo alunno è possibile ottenere un sussidio fino a **€200,00**.

Il sussidio può essere richiesto per la partecipazione ai viaggi di istruzione o agli stage e per lo svolgimento degli esami di Certificazioni linguistiche e informatiche.

Il sussidio può essere richiesto **solo 1 volta all'anno** sino all'esaurimento del budget annuale. Si determina in € **5.000,00** (euro cinquemila/00) l'ammontante del budget annuale per il sussidio agli alunni per l'e.f. 2024.

Delibera n. 72

10. Relazione del Dirigente Scolastico sulle attività negoziali.

- B.O. 68 Prot.8745 del 17/07/2023 - Bit Lab Informatica – Servizio di Porting dei contenuti € 1.464,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 69 Prot.9245 del 22/08/2023 – New Transitalia Viaggi – Erasmus acquisto pacchetto Voli per Rodermark e Parigi + soggiorno in hotel € 1.905,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 70 Prot. 9262 del 23/08/2023 – Toma s.r.l. – Fornitura per lavori di pitturazione € 396,94 comprensivo di IVA;
- B.O. 71 Prot. 10078 del 13/09/2023 – Bit Lab informatica – Pacchetto ricarica 1000 sms € 134,20 comprensivo di IVA;
- B.O. 72 Prot. 10271 del 18/09/2023 – Frizz group S.r.l. – Acquisto buoni pasto e loro fruizione € 2.625,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 73 ANNULLATO e sostituito dal B.O. 85 del 13/10/2023;
- B.O. 74 ANNULLATO dal B.O. 86 del 13/10/2023;

A.D.



- B.O. 75 Prot. 11029 del 28/09/2023 – Euro verde – richiesta intervento relativa al verde presso la sede di viale Einaudi € 244,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 76 ANNULLATO e sostituito dal B.O. 82 del 09/10/2023;
- B.O. 77 Prot. 11227 del 03/10/2023– BitLab informatica – Pacchetto ricarica 5000 sms € 653,92 comprensivo di IVA;
- B.O. 78 – ANNULLATO e sostituito dal B.O. 82 del 09/10/2023;
- B.O. 79 Prot. 11394 del 04/10/2023 – Progida e Traversa 2 S.r.l. – Fornitura materiali di pulizia € 1.273,92 comprensivo di IVA;
- B.O. 80 ANNULLATO e sostituito dal B.O. 83 del 10/10/2023;
- B.O. 81 Prot. 11641 del 09/10/2023– Myo Spa – Fornitura materiali di cancelleria € 420,12 comprensivo di IVA;
- B.O. 82 – prot. 11638 del 09/10/2023 – New Transitalia viaggi – Erasmus biglietti aerei A/R Bari- Parigi. Partenza 29/10/2023- ritorno 04/11/2023 ulteriore n 20 persone incluso 2 bagagli a mano € 10.320,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 83 – prot. 11703 del 10/10/2023 –Teatro Pubblico Pugliese – n. 129 biglietti per lo spettacolo “il castello” in programma il 09/10/2023, c/o teatro Piccinni di Bari € 1.536,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 84 –ANNULLATO e sostituito dal B.O. 92 del 20/10/2023;
- B.O. 85 prot. 11876 del 13/10/2023 – New Transitalia viaggi – Erasmus biglietti aerei A/R Bari- Madrid. Partenza 24/10/2023- ritorno 29/11/2023 n 2 alunni incluso bagaglio da stiva da 20 kg + biglietto aereo A/R Bari- Madrid. Partenza 24/10/2023- ritorno 26/10/2023 accompagnatore incluso bagaglio a mano € 940,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 86 prot. 11880 del 13/10/2023 – New Transitalia viaggi – Erasmus biglietti aerei A/R Bari- Helsinki. Partenza 14/11/2023- ritorno 29/11/2023 n 4 alunni incluso bagaglio da stiva da 20 kg + biglietto aereo A/R Bari Helsinki. Partenza 14/11/2023- ritorno 17/11/2023 accompagnatore incluso bagaglio a mano € 3.180,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 87 prot. 12014 del 16/10/2023 – CERIN – Fornitura materiali di cancelleria € 843,51 comprensivo di IVA;
- B.O. 88
- B.O. 89 prot. 12101 del 17/10/2023 – Bit Lab informatica – Acquisto software F24 web Quota canone di connessione e assistenza annuale € 109,80 comprensivo di IVA;
- B.O. 90 prot. 12209 del 19/10/2023 – Magma graphic s.a.s – acquisto brochure e locandine € 945,50 comprensivo di IVA;
- B.O. 91 prot. 12493 del 24/10/2023 – New Transitalia viaggi –1 camera doppia uso singolo a Madrid c/o Petit Palace Cliper Gran Via, 3 st., per la prof.ssa Triggiani due pernotti con colazione € 350,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 92 prot. 12496 del 24/10/2023 – New Transitalia viaggi – Erasmus biglietti aerei A/R Bari- Nizza. Partenza 06/11/2023- ritorno 15/12/2023 n 1 alunno incluso bagaglio da stiva da 20 kg + biglietto aereo A/R Bari- Nizza. Partenza 06/11/2023- ritorno 08/11/2023 accompagnatore senza bagaglio + soggiorno per accompagnatore per n 2 notti c/o Hotel Monsigny Nice con pernottamento e prima colazione € 809,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 93 prot. 12574 del 25/10/2023 – Holly s.r.l.s. – modifica Brochure digitale € 305,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 94 prot 12614 del 26/10/2023 – Istituto Tecnico Internazionale Economico E. Tosi – rinnovo adesione webdebate a.s. 2023/2024 € 300,00 comprensivo di IVA;

A.D.



- B.O. 95 prot. 12631 del 26/10/2023 – New Transitalia viaggi – Erasmus soggiorno per accompagnatore con pernottamento e prima colazione per n 3 notti c/o Hotel Verso a Jyvaskyla + Biglietti ferroviari del 14/11/2023 aeroporto Helsinki – Tikkurila e Tikkurila – Jyvaskyla + Biglietti ferroviari del 29/11/2023 Jyvaskyla– Tikkurila e Tikkurila– Helsinki aeroporto + Biglietti ferroviari del 17/11/2023 Jyvaskyla – Tikkurila e Tikkurila– Helsinki aeroporto € 675,50 comprensivo di IVA;
- B.O. 96 prot. 12769 del 30/10/2023 – Associazione culturale “treno della memoria” - quota iscrizione progetto “treno della memoria” per 8 studenti e 2 docenti € 400,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 97 prot. 12953 del 30/11/2023 – New Transitalia viaggi – trasferimento privato per 20 persone in Francia con 3 minivan Paris Beauvais– Morlaix del 29/10/2023 e Morlaix – Paris Charles De Gaulle € 4.600,00 comprensivo di IVA;
- B.O. 98 prot. 12956 del 30/11/2023 – La patriottica s.r.l. – richiesta fornitura bandiere di varie dimensioni € 398,94 comprensivo di IVA;
- B.O. 99 prot. 13099 del 07/11/2023 – CERP s.r.l. – visita medica specialistica per dipendenti € 35,00 comprensivo di IVA;

I presenti prendono atto.

Alle ore 17,00 terminata la trattazione degli argomenti posti all’o.d.g., il Presidente dichiara sciolta l’assemblea.

Bari, 15 novembre 2023

IL SEGRETARIO
(Sig.ra Angela DENTICO)

IL PRESIDENTE DEL C.I.
(Sig.ra Alessandra AMENDOLAGINE)

8

A.D.